

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Доклады студентов должны оформляться по единым требованиям.

При работе над докладом необходимо учесть следующие требования построения и оформления работы:

- Проекты представляются в электронном виде.
- На титульном листе проектной работы указывается название избранной темы; данные об авторе работы (Ф.И.О. студента, специальность, курс); данные о научном руководителе (Ф.И.О., должность, наименование кафедры).
- Проект должен содержать нижеследующие разделы:
 - Аннотацию;
 - Введение (состояние проблемы, задачи);
 - Основную часть;
 - Заключение (выводы).
- Текстовый редактор: Word 6.0 или 7.0 для Windows.
- Формат листа: А4. Поля страниц: слева – 3 см, справа – 2 см, сверху и снизу – 2,5 см. Межстрочный интервал полуторный.
- Абзацы разделяются красной строкой, отступ – 1,27 см.
- Шрифт: Times New Roman Cyr. Размер шрифта: 12 – в основном тексте, 16 – в заголовке и 14 – в перечне фамилий авторов. Шрифт заголовка, подзаголовков и фамилий авторов – жирный.
- Заголовки и подзаголовки выравниваются по левому краю. В заголовке и подзаголовках точки не ставятся, если они выделены в отдельную строку (строки).
- Перечень фамилий авторов работы ставится после заголовка (через пробел) и выравнивается по левому краю. После перечня фамилий авторов в следующей строке указывается специальность, курс (ученые степени и звания, если они имеются).
- Рисунки (графики, таблицы, диаграммы, но не отсканированные фотографии) вставляются в текст Word авторами в желаемом для них месте под рисуночными подписями, выровненными по центру. Каждый рисунок должен быть представлен также в виде отдельного графического файла.
- Список литературы представляется в алфавитном порядке по фамилиям первых авторов. Вторая и следующие строки каждой ссылки начинаются с одного отступа в 1 см слева.